

Порядок зачисления на обучение юридических лиц

Для заключения договора на обучение от юридического лица необходимо предоставить следующие документы:

- Устав (если предприятие является филиалом + положение о филиале)
- Приказ о назначении директора (либо Доверенность)
- Протокол собрания учредителей об избрании директора
- Свидетельство ИНН (уведомление о постановке на учет филиала)
- Свидетельство ОГРН
- Банковские реквизиты
- Заявка

Для регистрации учащегося необходимо предоставление следующих документов:

Дополнительные профессиональные программы
- Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций
<ul style="list-style-type: none">• Паспорт;• Водительское удостоверение;
- Подготовка и переподготовка водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов
<ul style="list-style-type: none">• Паспорт;• Водительское удостоверение;• 1 цветная фотография в электронном виде предоставляется на электронном носителе по установленным параметрам;• Копию трудовой книжки с подтверждением факта работы по имеющейся профессии

На основании заявки на обучение и предоставленных документов с предприятием заключается договор, выставляется счет в соответствии с действующим Прейскурантом цен на услуги обучения.

Обучение сотрудников предприятия проводится в установленные сроки согласно расписанию.

